



VÝROČNÁ SPRÁVA

2020



ÚVODNÉ SLOVO

„Láska nepozná starobu a srdce nepozná vrásky. Všetko, čo robíme, je iba kvapka v mori, ale keby sme to nerobili, tá kvapka by tam chýbala.“



„Ak naozaj túžite po tom, aby ste konali dobro, netreba čakať, kým na to budete mať peniaze. Môžete začať hneď, v tomto momente a na tomto mieste. Aj malý záblesk pozitívnej energie, môže naštartovať zmeny obrovských rozmerov.“

1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE O NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIÍ

Názov:	Domov Nálepko, n. o.
Sídlo:	Letná 352/8, 053 33 Nálepko
IČO:	312 57 305
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK39 5600 0000 0075 2929 4004
Registrácia:	Krajský úrad v Košiciach pod číslom OVVS/17/2003 zo dňa 13. 08. 2003
Kontakt:	053/429 82 46
URL:	domov@domovnalepkovo.sk
Zakladateľ:	Obec Nálepko



2 ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

SPRÁVNA RADA

Predseda: Ondrej Klekner

Členovia: Eva Antlová
Bc. Daša Baniaková
Július Jesze
Dušan Slivka

DOZORNÁ RADA

Predseda: Zuzana Šaršaňová

Členovia: Anna Bobáková
Jarmila Pocklanová

ŠTATUTÁRNY ORGÁN

Ing. Mgr. Dávid Rusnák



3 PROFIL NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Domov Nálepko, n. o. je neziskovou organizáciou poskytujúcou sociálnu službu v zariadení pre seniorov a v špecializovanom zariadení pobytovou formou ako celoročnú sociálnu službu na neurčitý čas.



4 CIEĽOVÁ SKUPINA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY

CIEĽOVOU SKUPINOU PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY V ZARIADENÍ PRE SENIOROV JE:

- * fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,
- * fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a potrebuje poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení z iných vážnych dôvodov.

CIEĽOVOU SKUPINOU PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY V ŠPECIALIZOVANOM ZARIADENÍ JE:

Fyzická osoba, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Alzheimerova choroba, demencia rôzneho typu etiológie a organický psychosyndróm.



5 HISTÓRIA

1998 – začiatok rekonštrukcie nevyužitej budovy bývalej nemeckej ľudovej školy tzv. „Meštianky“.

2003 – ukončenie rekonštrukcie, registrácia neziskovej organizácie Domov dôchodcov Nálepko, n. o.

2004 – začiatok prevádzky Domova dôchodcov Nálepko, n. o. s kapacitou pre 54 prijímateľov sociálnej služby.

2009 – registrácia nového druhu poskytovanej sociálnej služby – špecializovaného zariadenia, zvýšenie kapacity Domova Nálepko, n. o. na 67 prijímateľov sociálnej služby.

2010 - uvedenie do prevádzky kuchyne (do uvedenej doby strava bola dovážaná).

2011 – oplatenie budovy zariadenia, výstavba ťažkej akumuláčnej pece.

2012 – zmena názvu neziskovej organizácie Domov dôchodcov Nálepko, n. o. na Domov Nálepko, n. o. a zmena loga neziskovej organizácie.

2014 – zrealizovanie prístavby novej kotolne na splynovanie dreva.

2019 – zahájenie projektu „Estetizácia prostredia a pozitívna senzorická komunikácia“.

2020 – pokračovanie v estetizácii interiéru a exteriéru a od MARCA nástup celosvetovej pandémie ochorenia COVID-19



6 SÚČASNOSŤ

Po neľahkom roku 2019 sme sa s optimizmom a elánom prehupli do roku 2020, v ktorom boli naše ambície opäť vysoké a ciele stanovené tak aby sa výsledok našej spoločnej práce odzrkadlil v spokojnosti a šťastí našich prijímateľov sociálnej služby.

Po otvorení dverí pozitívnej senzorickej komunikácii do srdc prijímateľov sociálnej služby sme aj v tomto roku kráčali ďalej po chodníku, ktorý vedie k využívaniu potenciálu účinku estetiky na pozitívne ovplyvnenie psychiky a emócií prijímateľa sociálnej služby a k najdôležitejšiemu a najsilnejšiemu prvku multisenzorickej komunikácie, a to zraku, ktorý pomáha prijímateľovi sociálnej služby v priestorovej orientácii, pomáha mu vnímať svetlo, tvary, farby, zapájať takmer štvrtinu mozgu do spracovania vizuálnych vnemov.

Pozitívne reakcie, či už zo strany samotných prijímateľov sociálnej služby ako aj ich rodinných príslušníkov na započatý projekt estetizácie nášho zariadenia, ktorý sa minulý rok naštartoval nás povzbudili aby sme v našej práci pokračovali aj naďalej a spríjemňovali im ich jeseň života.

Preto sa spoločne môžeme na najbližších stranách pozrieť a vyhodnotiť si tak každý individuálne naše aktivity namierené ku lepšiemu životu všetkých prijímateľov sociálnej služby v zariadení pre seniorov a špecializovanom zariadení Domov Nálepko, n. o. realizované v kalendárnom roku 2020. Dúfame, že opäť sme sa posunuli o kúsok vpred a bližšie k spokojnosti našich prijímateľov sociálnej služby.

Hovorí sa, že „nikdy nedostaneš druhú šancu zanechať prvý dojem“ a preto sme sa rozhodli zútulniť vstupnú zónu nášho zariadenia:

PRED:



PO:

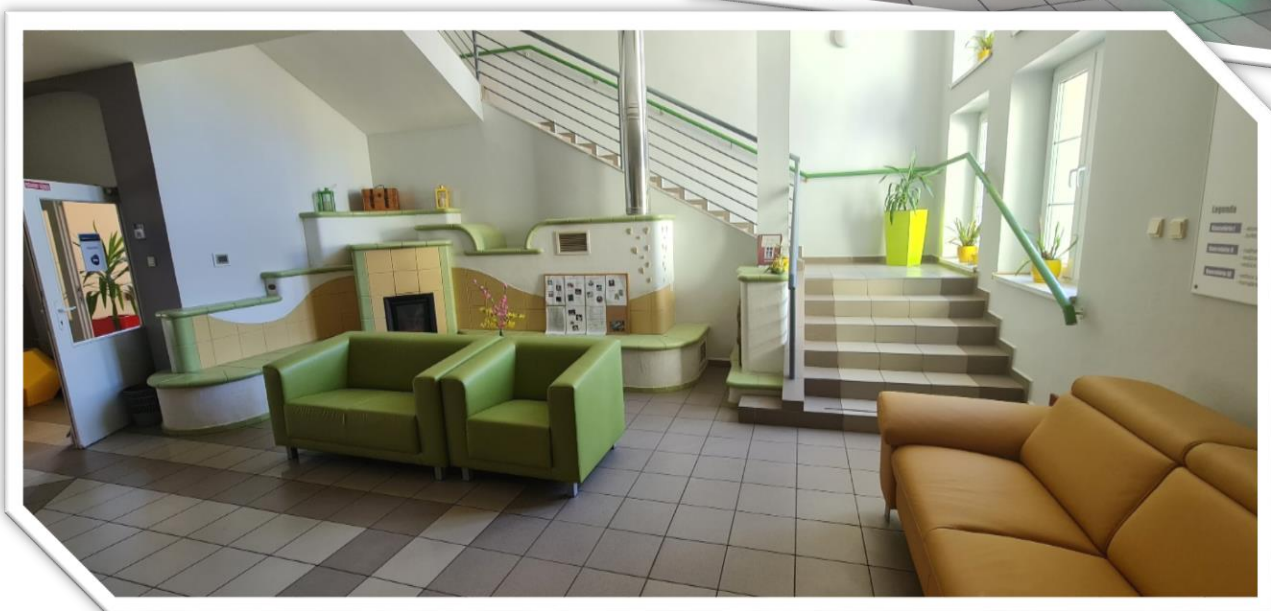


Cez vstupnú zónu sa dostaneme priamo do vestibulu, ktorý slúži aj na oddychovo-relaxačné aktivity našim seniorom a preto sme sa rozhodli aj túto časť zariadenia zapojiť do estetizácie:

PRED:



PO:



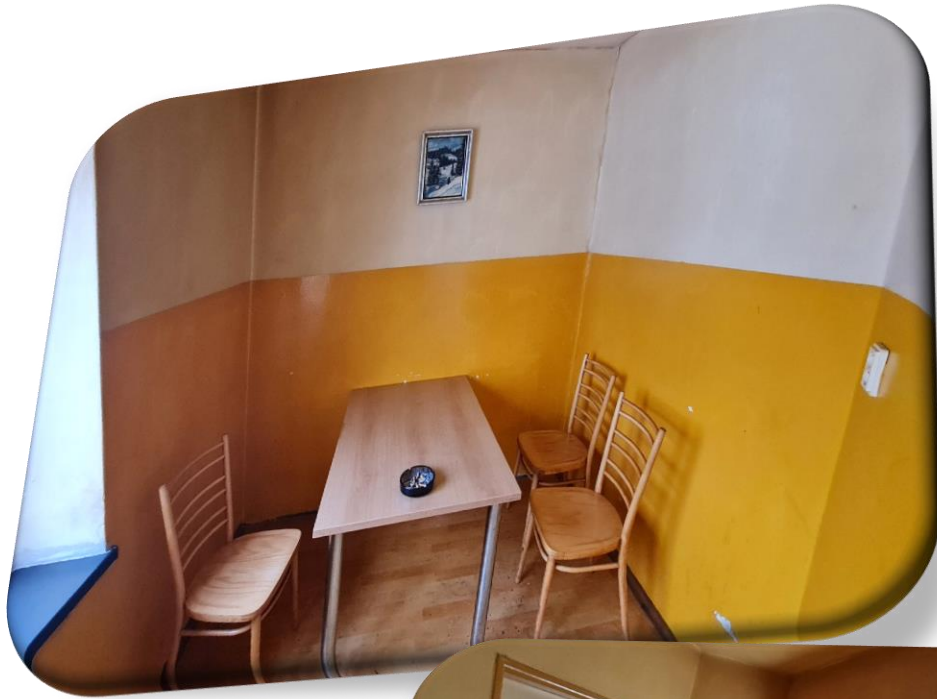
Ochrana dvier je tiež vhodná aj ako estetizačný prvok:



Pre niektorých prijímateľov sociálnej služby je aj fajčiareň zónou oddychu a preto sa estetizácia dotkla aj jej:

PRED:





PO:



Jednou z vyhľadávaných a obľúbených zón pre ľudí je priestor nad vestibulom, kde sa nachádza biliard a kútik vytvorený na relax alebo čítanie kníh: **PRED:**



PO:





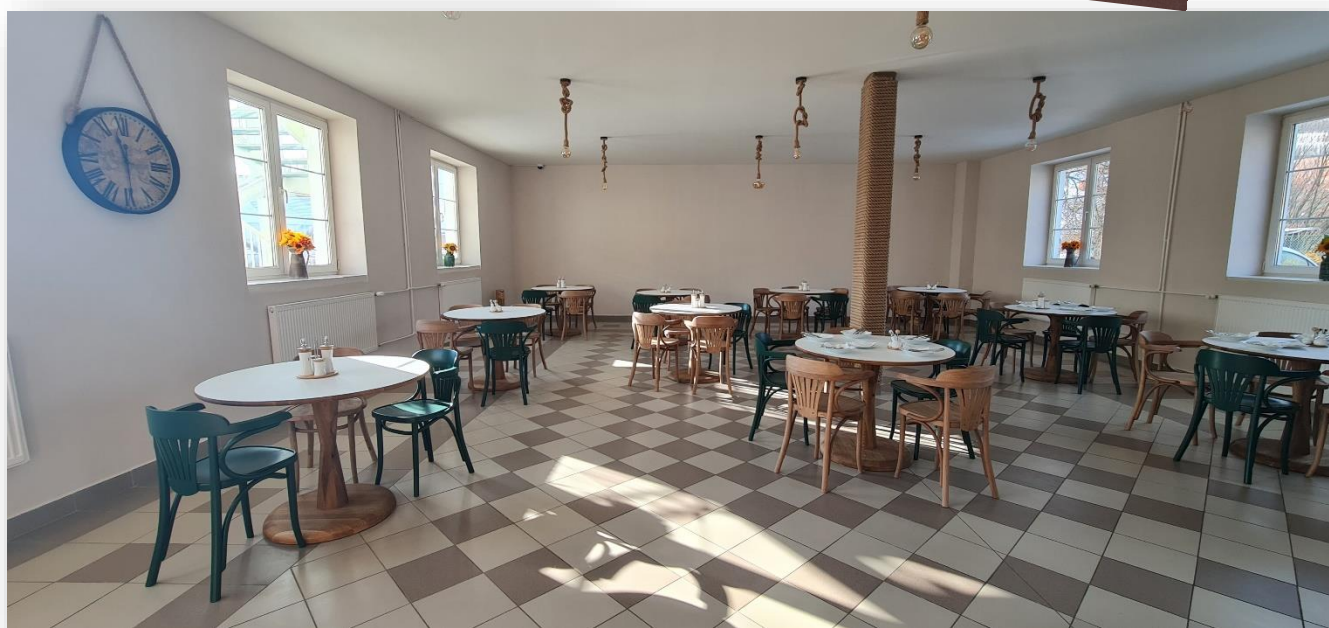
Nežijeme preto aby sme jedli ale jeme preto aby sme žili a tak sme sa rozhodli, že našim seniorom doprajeme si jedlo vychutnávať v príjemnom prostredí našej jedálne, ktorú sme taktiež zahrnuli do estetizačného procesu: PRED:



Práce bolo vyše hlavy...



A výsledok sa dostavil...





A takéto chuťovky podávame v našej novej jedálni...



Doplnilo sa aj vybavenie šatní pre zamestnancov...



Zdedené resty z minulosti a zanedbávaná pravidelná údržba nás dobehli a museli sme nemalé peňažné prostriedky investovať do rekonštrukcie a opravy kotlov, ktoré sa nám starajú o teplo domova v našej organizácii:

PRED:





PO:



Kúsok estetiky sme sa snažili vložiť aj do exteriéru Domova Nálepko, n. o. aby už pri príchode k budove začali pracovať pozitívne vnemy:

PRED:



PO:



Vstup do roku 2020 bol plný elánu a entuziazmu pre nové ciele a vízie. Človek mieni a Pán Boh mení a tak sme sa museli postaviť čelom k celosvetovej pandémie ochorenia COVID-19. Toto zákerné infekčné ochorenie vyvolané koronavírusom SARS-CoV-2 postihuje hlavne dýchací systém, vyvoláva ťažký zápal pľúc a môže viesť k úmrtiu človeka. Od 13. marca 2020 boli na Slovensku prijímané rozsiahle preventívne opatrenia v snahe zabrániť explozívnomu šíreniu nákazy. Tvrdé epidemiologické opatrenia neobišli ani naše zariadenie a začali sa ťažké každodenné rituály prísneho dodržiavania všetkých nariadených opatrení nastavených proti šíreniu vírusu.

Osobné ochranné pracovné prostriedky, zvýšená a dôrazná dezinfekcia rúk a celého objektu, niekoľko násobné meranie telesnej teploty počas dňa u prijímateľov sociálnej služby ako aj u zamestnancov a sledovanie zdravotného stavu s následným vyhodnocovaním príznakov sa stali rutinou každodenného života v zariadení ale aj mimo neho v súkromných životoch každého z nás. Takýto rok si nepredstavoval určite nikto a obava z neviditeľného nepriateľa bola obrovská, pretože sme potrebovali ochrániť našich najzraniteľnejších a tými sú prijímatelia sociálnej služby.

V úvode pandémie sa využívali testy na prstiatky pomocou kapilárnej krvi z prsta.



Neskôr sa nám podarilo pomocou bezodplatnej pomoci zabezpečiť testovanie zamestnancov najkvalitnejšími testami a to PCR testom aby sme pravidelným monitorovaním zisťovali stav v našom zariadení. Testovanie sa uskutočnilo výjazdovou testovacou jednotkou v záhrade Domova Nálepko, n. o.



7 VÍZIE DOMOVA NÁLEPKOVO, N. O.

Okrem vízie pre dosiahnutie plného uspokojenia potrieb a požiadaviek prijímateľov sociálnej služby a ich blízkych, získania uznania so súčasným dosiahnutím spokojnosti zamestnancov bude tou najhlavnejšou prioritou zabrániť „vstupu“ vírusu spôsobujúceho ochorenie COVID-19 do nášho zariadenia a ochrániť tak všetkých prijímateľov sociálnej služby, lebo oni sú tou najrizikovejšou skupinou populácie.

Ruka v ruke s bojom proti ochoreniu COVID-19 sa budeme usilovať o zachovanie psychickej pohody našich seniorov, ktorá dostáva ranu za ranou skrz všetkých nariadených epidemiologických opatrení nie len na Slovensku ale v celom svete.

Držme si všetci palce na tejto neľahkej ceste pandemického osudu, ktorý zasiahol ľudstvo ako blesk z jasného neba aby sme sa čo najskôr vrátili späť do dní bez obáv z neviditeľného nepriateľa.

8 STRATÉGIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Nástrojom trvalého zlepšovania činností a aktivít je uplatňovanie a rozvíjanie štandardov kvality poskytovanej sociálnej služby. Usilujeme sa cieľavedome vytvárať dlhodobé pozitívne väzby s prijímateľmi sociálnej služby, ich blízkymi, spolupracujúcimi organizáciami a inštitúciami v blízkom okolí. Snažíme sa vytvárať prijímateľom sociálnej služby aktivity vrcholiace do prípravy kvalitného programu. Priebežne monitorujeme, vyhodnocujeme a manažujeme požiadavky, očakávania a spokojnosť prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov k účinnejšiemu dosahovaniu prijatých štandardov kvality poskytovanej sociálnej služby a k flexibilnému a pružnému reagovaniu na potreby prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov s cieľom stať sa vyhľadávaným a pozitívne hodnoteným poskytovateľom sociálnych služieb.

9 HODNOTY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Úcta, autonómia, dôstojnosť, empatia, akceptácia, sloboda, zodpovednosť, obeta, zostávanie.

10 POSLANIE NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Poskytovanie kvalitnej a odbornej sociálnej služby založenej na individuálnej starostlivosti multidisciplinárneho tímu o prijímateľa sociálnej služby.



11 ČINNOSTI REALIZOVANÉ V RÁMCI POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

✚ ODBORNÉ ČINNOSTI:

❖ Poskytovanie pomoci pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby:

Prijímatelia sociálnej služby prichádzajúci do zariadenia sociálnych služieb sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby v oblasti:

- ✓ stravovania a pitného režimu,
- ✓ vyprázdňovania močového mechúra,
- ✓ vyprázdňovania hrubého čreva,
- ✓ osobnej hygieny,
- ✓ celkového kúpeľa,
- ✓ obliekania a vyzliekania,
- ✓ zmeny polohy, sedenia a státia,
- ✓ pohybu po schodoch,
- ✓ pohybu po rovine,
- ✓ orientácie v prostredí,
- ✓ dodržiavania liečebného režimu,
- ✓ potreby dohľadu.



❖ **Poskytovanie sociálneho poradenstva:**

Základné poradenstvo v sociálnej a právnej oblasti, ako i pri bežných problémoch každodenného života je poskytované sociálnou pracovníčkou. V prípade potreby špecializovaného sociálneho poradenstva a pri riešení problémov presahujúcich kompetencie bazálneho sociálneho poradenstva je daný problém konzultovaný resp. priamo riešený s odborníkmi z oblasti, ktorej sa týka.

❖ **Poskytovanie sociálnej rehabilitácie:**

Systematickou rehabilitáciou sa usilujeme za aktívnej spolupráce rehabilitovaných brzdiť rozvoj choroby a čiastočne zmierňovať jej dôsledky a to v dvoch rovinách. V prvej používaním špecifických postupov zameraných na prijímateľa sociálnej služby a v druhej rovine zásahmi do prostredia, ktoré mu uľahčia denné činnosti a zmiernia jeho handicap. Dôraz kladieme na individualizovanie starostlivosti a posilnenie nezávislosti, sebestačnosti a seberealizácie prijímateľov sociálnej služby vychádzajúc z psychologickkej, lekárskej a sociálnej diagnostiky koncentrovanej do používaných metód a postupov v súlade s prejavmi ochorení.



❖ **Zabezpečovanie ošetrovateľskej starostlivosti:**

V aktuálnej dobe je ošetrovateľská starostlivosť pre prijímateľov sociálnej služby realizovaná prostredníctvom Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti. Prírodným do budúcich období po naplnení všetkých legislatívnych požiadaviek je realizácia tejto činnosti vo vlastnej réžii za využitia vlastných zdrojov.

❖ **Zabezpečovanie rozvoja pracovných zručností:**

Cieľom týchto aktivít je využívať účinky práce na liečenie chorého organizmu alebo narušenej psychiky. Zariadenie sociálnych služieb ponúka dostatok možností na pracovné uplatnenie prijímateľov sociálnej služby, ktoré môžu byť prínosom pri riešení ich psychických a fyzických problémov. K najviac obľúbeným patrí napríklad varenie, pečenie, upratovanie, vešanie, zbieranie a žehlenie bielizne, umývanie riadu, práce v záhrade, pomocné práce pri údržbe priestorov zariadenia sociálnych služieb ako napríklad maľovanie zábradlí, lavičiek, práca s drevom, či sezónne práce ako upratovanie snehu, hrabanie lístia, pestovanie zeleniny a ďalšie pomocné práce.





❖ **Poskytovanie ubytovania:**

Ubytovanie je poskytované v jednolôžkových, dvojlôžkových, trojlôžkových a jednej štvorlôžkovej izbe. Kvalitu svojho bývania môže prijímateľ sociálnej služby priamo ovplyvniť osobným výberom ako vo vzťahu k poschodiu, tak aj vo vzťahu k počtu lôžok na izbe. Základné vybavenie

izby si môže prijímateľ sociálnej služby doplniť predmetmi a vecami, ktoré mu pomôžu vytvoriť v našom zariadení skutočný domov.

Možnosti zakúpenia základných hygienických potrieb a rôznych dobrôt ponúka náš bufet, ktorý bol v čase pandémie veľmi vyhľadávaným a z tohto dôvodu bol aj obohatený o nový sortiment pre našich prijímateľov sociálnej služby.

Zónou oddychu a relaxu je aj veľká záhrada, v ktorej prijímatelia sociálnej služby radi trávajú voľné chvíle. Ide o prostredie motivujúce a inšpirujúce pre získavanie pozitívnych zážitkov a relaxáciu spojenú s oddychom a zároveň je aj miestom spoločných stretnutí s priateľmi, známymi, rodinou.

Súčasne prijímateľom sociálnej služby sprostredkováva najlacnejší liek na svete, ktorým je pohyb na čerstvom vzduchu blahodarne pôsobiaci na telesné aj duševné zdravie, posilňujúci svaly, kĺby, zlepšujúci krvný

obeh, odstraňujúci nespavosť a podobne. Táto zóna ponúka prijímateľom sociálnej služby aj ďalšie široké možnosti osobnej realizácie sa v rámci rôznych ďalších druhov činností – pracovnej, tvorivej, technickej, spoločenskovednej, športovej a pod.



❖ **Poskytovanie stravovania:**

Stravovanie je jednou z najdôležitejších služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby.

Za stravovanie sa v zariadeniach sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby. Prijímateľom sociálnej služby sa poskytuje celodenné stravovanie v rozsahu raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, pri bielkovinovej,

výživovej, diabetickej

a špeciálnej diéte aj druhá večera.

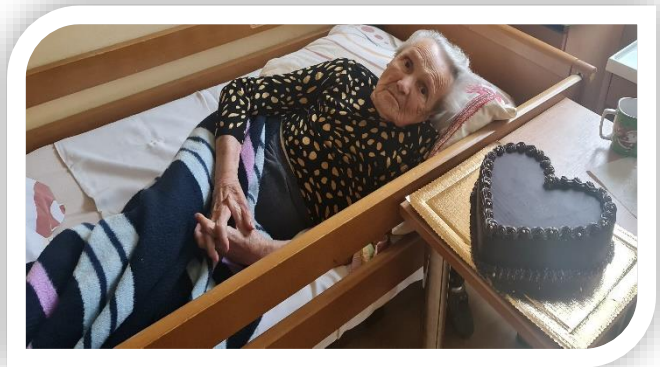
Stravovanie prijímateľov sociálnej služby sa zabezpečuje prípravou stravy vo vlastnej stravovacej prevádzke

a podľa jedálneho lístka, na

zostavovaní ktorého participujú samotní prijímatelia sociálnej služby.

Zvýšená pozornosť je venovaná pitnému režimu prijímateľov sociálnej služby počas celého roka s mimoriadnym dôrazom na pitný režim v letných mesiacoch.

Pri stravovaní prijímateľov sociálnej služby sa striktne dodržiavajú zásady hygienického charakteru.



❖ **Poskytovanie upratovania, prania, žehlenia a údržby bielizne a šatstva:**

Pranie, žehlenie a údržbu šatstva a bielizne zabezpečujú pracovníci oddelenia práčovne. Pri údržbe šatstva a bielizne aktívne spolupracujú aj samotní prijímatelia sociálnej služby, ktorí v rámci rozvoja pracovných zručností zašívajú gombíky, párujú ponožky a realizujú drobnejšie a menej náročné opravy šatstva a bielizne, vešajú, triedia a žehlia bielizeň, pomáhajú s vynášaním vyžehlenej bielizne na oddelenia a pod.

 **ĎALŠIE ČINNOSTI:**

❖ **Poskytovanie osobného vybavenia, nevyhnutného ošatenia a obuvi.**

❖ **Utváranie podmienok na:**

- ✓ poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi,
- ✓ vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
- ✓ záujmovú činnosť,
- ✓ úschovu cenných vecí.

❖ **Zabezpečovanie záujmovej činnosti:**

Jednou z veľmi dôležitých činností v zariadení sociálnych služieb je organizácia voľného času prijímateľov sociálnej služby a jeho vyplňanie zmysluplnými aktivitami. Z mnohých realizovaných spomenieme najviac obľúbené prijímateľmi sociálnej služby:

INTEGRAČNÉ A KULTÚRNE PROGRAMY

Realizované s cieľom zabezpečiť prijímateľom sociálnej služby kontakt so spoločenským prostredím a nepripustiť tak izoláciu prijímateľov sociálnej služby, či sprostredkovať im možnosť získať pozitívne zážitky. Mnohé z nich sú organizované a očakávané tradične každoročne.

Záujmová činnosť a kultúrne programy boli v tomto roku realizované iba na pôde Domova Nálepko, n. o. bez účasti externých aktérov nakoľko boli zavedené prísne epidemiologické opatrenia, ktoré to neumožňovali z dôvodu zabránenia šíreniu ochorenia COVID-19. Všetko sme tak realizovali výhradne vo svojej réžii u nás v zariadení za dodržiavania všetkých nariadených opatrení.

PRECVIČOVANIE JEMNEJ MOTORIKY:



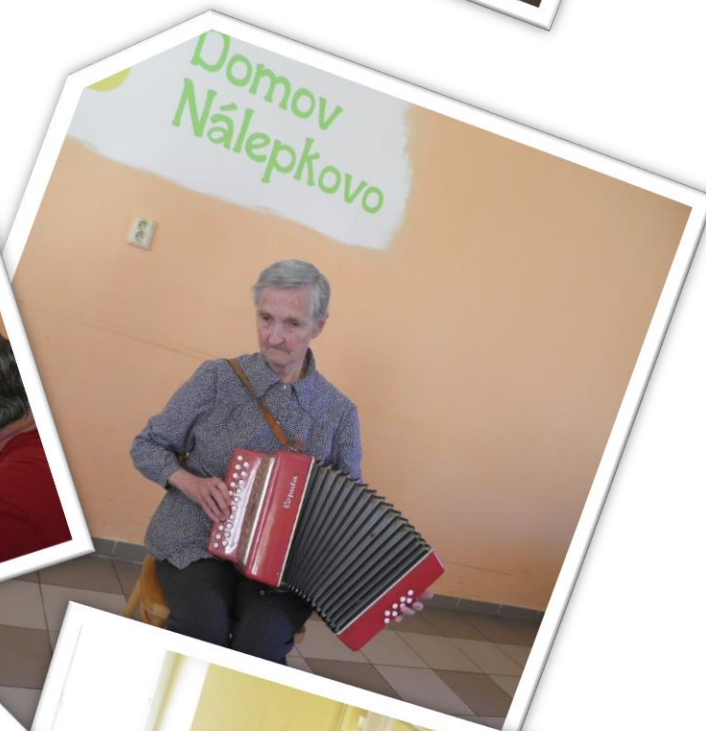
TRÉNINGY PAMÄTI:



PRÍCHOD TROCH KRÁĽOV:



MEDZINÁRODNÝ DEŇ ŽIEN:



VELKÁ NOC:



DEŇ MATIEK:



STAVANIE MÁJA:



SÚŤAŽNÉ AKTIVITY:





UMELECKÉ AKTIVITY:



PEČENIE DOBRÔT:



PRECHÁDZKY NA ČERSTVOM VZDUCHU



POSEDENIE OSLÁVENCOV:



PRÍCHOD SV. MIKULÁŠA:



ŠTEDRÁ VEČERA:



Aj napriek pandémie ochorenia COVID-19, ktorá priniesla mnoho obmedzení a usmernení, ktoré sme museli dodržiavať sme sa snažili vytvárať všetkým prijímateľom sociálnej služby príjemné prostredie a aktivity podľa ich predstáv a vyplňať zmysluplne im ich každodenný život v našom zariadení.

Kolektív zamestnancov Domova Nálepko, n. o. sa bude tak ako doteraz aj naďalej snažiť aby poskytovaná sociálna služba vychádzala z potrieb a záujmov všetkých prijímateľov sociálnej služby bez ohľadu na zložitosť a náročnosť jednotlivých potrieb.

Naďalej sa budeme individuálne zaujímať o našich seniorov, lebo len kvalitným poznaním človeka a jeho potrieb môžeme ponúkať plnohodnotnú starostlivosť pre nich.

12 PREVÁDZKOVANIE ŽIVNOSTI

REHABILITAČNÉ SLUŽBY

Domov Nálepko, n. o. poskytuje rehabilitačné služby verejnosti od roku 2010 v rozsahu masáže, bankovanie a vírivý kúpeľ. Žiaľ v tomto roku nebolo skrz pandémie možné realizovať a poskytovať rehabilitačné služby pre verejnosť.

STRAVOVANIE

Aj naďalej sa snažíme aby u našich odoberateľov z obce prevládala spokojnosť s kvalitou a pestrosťou jedál pripravovaných v kuchyni Domova Nálepko, n. o., lebo ich spokojnosť je aj našou spokojnosťou. Pravidelným dopĺňaním nových receptúr a dodržiavaním technologických postupov chceme dosiahnuť spokojnosť u každého stravníka v obci ale aj medzi našimi prijímateľmi sociálnej služby.

Stále ponúkame bonus pre našich zamestnancov a to možnosť výberu obeda z dvoch variant.



Variant č. 2

BUFET

Ponúkaný sortiment bol obohatený o viaceré položky, aby v čase pandémie nemuseli prijímatelia sociálnej služby vystavovať sa riziku nákazy v obchodoch a vedeli si zabezpečiť nie len základné potreby v pohodlí zariadenia.

13 ZÁVEREČNÉ SLOVO

Ďalším ukončeným rokom sa pokračuje v písaní histórie neziskovej organizácie Domov Nálepko. Táto správa je súhrnnou za rok, ktorý bol asi najťažším rokom od vzniku organizácie.

Po 100 rokoch sa vo svete rozšírila ďalšia zákerná pandémia a to pandémia ochorenia COVID-19, ktorá predstavuje najväčšie riziko najmä pre seniorov a teda sa stala najväčším nepriateľom aj pre naše Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenie. Vírus SARS-CoV-2, ktorý je zodpovedný za túto pandémiu nám pripravil veľké obavy o našich prijímateľov sociálnej služby, postaral sa o prísne epidemiologické opatrenia a ich povinné dodržiavanie z našej strany a v neposlednom rade nás vybavil pri práci rôznymi ochrannými osobnými pracovnými prostriedkami s ktorými je naša každodenná práca ešte namáhavejšia.

Som rád, že aj v tomto náročnom období sa našli ľudia, ktorí nám s radosťou podali pomocnú ruku a prispeli tak nemalou mierou k ochrane našich prijímateľov sociálnej služby. Či už to boli rodinní príslušníci našich seniorov, rodinní príslušníci nás zamestnancov, dodávateľia s ktorými spolupracujeme, rôzne inštitúcie a spoločnosti, alebo úplne neznámi a anonymní ľudia. Všetkým Vám patrí úprimné a srdečné **ĎAKUJEM**.

Vysloviť obrovskú **VĎAKU** chcem aj všetkým zamestnancom Domova Nálepko, n. o., pretože sa svojou každodennou snahou, prácou a obetou snažili ochrániť všetkých prijímateľov sociálnej služby so zachovaním ich spokojnosti s poskytovanou sociálnou službou.

Na konci roku môžeme konštatovať, že COVID-19 v našom zariadení na návšteve ešte nebol a práve preto musíme byť ešte opatrnejší a zodpovednejší. Sme na dlhej a trnistej ceste a preto celej organizácii do budúceho roku ako prijímateľom sociálnej služby tak aj zamestnancom úprimne želám hlavne pevné zdravie, veľa síl aby sme tento náročný boj priviedli do víťazného konca a znovu sa spoločne radovali z každého dňa bez rizika pred ochorením.

S úctou, vďakou a pokorou

Ing. Mgr. Dávid Rusnák, riaditeľ neziskovej organizácie Domov Nálepko

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 7 8 5 1 3 9

Účtovná závierka

 riadna zostavená
 mimoriadna schválená

Za obdobie		Mesiac	Rok
od	0 1	2 0	2 0
do	1 2	2 0	2 0
Bezprostredne predchádzajúce obdobie			
od	0 1	2 0	1 9
do	1 2	2 0	1 9

IČO

3 1 2 5 7 3 0 5

SID

SK NACE

 8 7 . 3 0 . 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D o m o v N á l e p k o v o , n . o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

L e t n á

Číslo

3 5 2 / 8

PSC

0 5 3 3 3

Obec

N á l e p k o v o

Telefónne číslo

0 5 3 4 2 9 8 8 2 4 6

Faxové číslo

Emailová adresa

d o m o v @ d o m o v n a l e p k o v o . s k

Zostavená dňa

2 4 . 0 6 . 2 0 2 1

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam štatutárneho
orgánu alebo člena štatutárneho
orgánu účtovnej jednotky:

Schválená dňa

 . .

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 31257305

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	01	1 897 967,25	1 350 507,84	547 459,41	573 064,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	02	0,00	0,00	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	03	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér 013 - (073+091AÚ)	04	0,00	0,00	0,00	0,00
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	05	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	06	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	07	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095AÚ)	08	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	09	1 897 967,25	1 350 507,84	547 459,41	573 064,00
Pozemky (031)	10	26 121,32	x	26 121,32	26 121,32
Umelecké diela a zbierky (032)	11	0,00	x	0,00	0,00
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	12	1 324 494,61	881 609,77	442 884,84	475 997,21
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	13	241 211,25	222 797,37	18 413,88	21 662,46
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	14	48 205,40	48 205,40	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	15	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	16	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028 - (088 + 092 AÚ)	17	231 637,34	188 385,24	43 252,10	24 302,78
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092AÚ)	18	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	19	26 297,33	9 510,06	16 787,27	16 787,27
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	20	0,00	0,00	0,00	8 192,96
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	21	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	22	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	23	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	24	0,00	0,00	0,00	0,00
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096AÚ)	25	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	26	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	27	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	28	0,00	0,00	0,00	0,00
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	29	234 499,18	28 519,82	205 979,36	124 297,75
1. Zásoby r. 031 až r. 036	30	27 705,45	0,00	27 705,45	21 793,56
Materiál (112 + 119) - 191	31	22 144,30	0,00	22 144,30	16 714,56
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	32	0,00	0,00	0,00	0,00
Výrobky (123 - 194)	33	0,00	0,00	0,00	0,00

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 31257305

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
Zvieratá (124 - 195)	34	0,00	0,00	0,00	0,00
Tovar (132 + 139) - 196	35	5 561,15	0,00	5 561,15	5 079,00
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	36	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	37	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	38	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 319 AÚ)	39	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	40	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	41	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	42	53 871,78	28 519,82	25 351,96	31 328,67
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	43	3 850,50	0,00	3 850,50	4 194,75
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	44	0,00	0,00	0,00	0,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	45	0,00	x	0,00	0,00
Daňové pohľadávky (341 až 345)	46	0,00	x	0,00	0,00
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	47	2 485,62	x	2 485,62	8 451,15
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	48	0,00	0,00	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	49	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	50	47 535,66	28 519,82	19 015,84	18 682,77
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	51	152 921,95	0,00	152 921,95	71 175,52
Pokladnica (211 + 213)	52	11 955,11	x	11 955,11	9 224,03
Bankové účty (221 AÚ + 261)	53	140 966,84	x	140 966,84	61 951,49
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	54	0,00	x	0,00	0,00
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	55	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	56	0,00	0,00	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	57	2 546,86	0,00	2 546,86	2 585,14
Náklady budúcich období (381)	58	2 546,86	0,00	2 546,86	2 585,14
Príjmy budúcich období (385)	59	0,00	0,00	0,00	0,00
* MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	60	2 135 013,29	1 379 027,66	755 985,63	699 946,89

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 31257305

SID

Strana pasív		č.r.	Bežné účetné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účetné obdobie
a		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	61	520 260,17	498 382,70
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	62	1 086 784,53	1 086 784,53
	Základné imanie (411)	63	1 086 784,53	1 086 784,53
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	64	0,00	0,00
	Fond reprodukcie (413)	65	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	66	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	67	0,00	0,00
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	68	0,00	0,00
	Rezervný fond (421)	69	0,00	0,00
	Fondy tvorené zo zisku (423)	70	0,00	0,00
	Ostatné fondy (427)	71	0,00	0,00
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	72	-588 401,83	-601 502,43
4.	Výsledok hospodárenia za účetné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	73	21 877,47	13 100,60
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	74	141 150,85	102 031,51
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	75	30 438,71	12 012,84
	Rezervy zákonné (451AÚ)	76	0,00	0,00
	Ostatné rezervy (459AÚ)	77	0,00	0,00
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	78	30 438,71	12 012,84
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	79	1 452,15	1 607,22
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	80	1 452,15	1 607,22
	Vydané dlhopisy (473)	81	0,00	0,00
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	82	0,00	0,00
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	83	0,00	0,00
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	84	0,00	0,00
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	85	0,00	0,00
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	86	0,00	0,00
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	87	109 209,98	88 411,45
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	88	15 864,16	9 334,79
	Záväzky voči zamestnancom (331 + 333)	89	28 348,23	26 090,21
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	90	18 724,81	16 472,91
	Daňové záväzky (341 až 345)	91	3 399,95	2 951,29
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	92	0,00	0,00
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	93	0,00	0,00

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 31257305

SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
Závazky voči účastníkom združení (368)	94	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396)	95	0,00	0,00
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	96	42 872,83	33 562,25
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	97	50,01	0,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	98	0,00	0,00
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	99	50,01	0,00
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	94 574,61	99 532,68
Výdavky budúcich období (383)	102	0,00	0,00
Výnosy budúcich období (384)	103	94 574,61	99 532,68
* VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061+ r. 074 + r. 101	104	755 985,63	699 946,89

Výkaz ziskov a strát (Úč NUIJ 2-01)

IČO 31257305

SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	125 638,15	24 707,66	150 345,81	126 807,28
502	Spotreba energie	02	27 860,67	1 720,00	29 580,67	31 180,68
504	Predaný tovar	03	0,00	12 921,04	12 921,04	8 898,88
511	Opravy a udržiavanie	04	6 845,17	0,00	6 845,17	2 288,67
512	Cestovné	05	0,00	0,00	0,00	0,00
513	Náklady na reprezentáciu	06	684,71	0,00	684,71	580,99
518	Ostatné služby	07	31 965,57	0,00	31 965,57	29 553,08
521	Mzdové náklady	08	431 556,57	17 424,30	448 980,87	407 088,42
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	147 943,80	6 132,02	154 075,82	139 564,52
525	Ostatné sociálne poistenie	10	2 910,00	0,00	2 910,00	1 620,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	15 022,08	0,00	15 022,08	10 954,43
528	Ostatné sociálne náklady	12	625,00	0,00	625,00	1 870,00
531	Daň z motorových vozidiel	13	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	14	444,13	0,00	444,13	444,13
538	Ostatné dane a poplatky	15	1 096,10	0,00	1 096,10	980,90
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	0,00	0,00	0,00	6,40
543	Odpísanie pohľadávky	18	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Úroky	19	0,00	0,00	0,00	3,31
545	Kurzové straty	20	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Dary	21	0,00	0,00	0,00	0,00
547	Osobitné náklady	22	0,00	0,00	0,00	0,00
548	Manká a škody	23	164,95	0,00	164,95	0,00
549	Iné ostatné náklady	24	3 949,53	0,00	3 949,53	2 434,41
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	39 053,58	99,52	39 153,10	42 527,70
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Predané cenné papiere	27	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Predaný materiál	28	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Tvorba fondov	30	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0,00	0,00	0,00	0,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0,00	0,00	0,00	0,00

Výkaz ziskov a strát (Úč NUIJ 2-01)

IČO 31257305

SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	2,75	0,00	2,75	0,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37	38	835 762,76	63 004,54	898 767,30	806 803,80

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 31257305

SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	40	291 716,44	54 124,12	345 840,56	337 917,00
604	Tržby za predaný tovar	41	0,00	15 267,00	15 267,00	10 224,33
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	12 548,51	0,00	12 548,51	10 491,10
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0,00	0,00	0,00	0,00
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Ostatné pokuty a penále	51	0,00	0,00	0,00	0,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Úroky	53	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Kurzové zisky	54	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Prijaté dary	55	0,00	0,00	0,00	0,00
647	Osobitné výnosy	56	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Zákonné poplatky	57	88,54	0,00	88,54	121,60
649	Iné ostatné výnosy	58	2 350,44	0,00	2 350,44	912,92
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Tržby z predaja materiálu	62	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Výnosy z použitia fondu	64	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0,00	0,00	0,00	0,00
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	95 928,85	0,00	95 928,85	46 894,71
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2 100,00	0,00	2 100,00	200,00
664	Prijaté členské príspevky	70	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	970,80	0,00	970,80	4 856,67

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 31257305

SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0,00	0,00	0,00	0,00
691	Dotácie	73	445 550,07	0,00	445 550,07	408 286,07
	Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73	74	851 253,65	69 391,12	920 644,77	819 904,40
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38	75	15 490,89	6 386,58	21 877,47	13 100,60
591	Daň z príjmov	76	0,00	0,00	0,00	0,00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	15 490,89	6 386,58	21 877,47	13 101,60

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE**1. Názov a sídlo zakladateľa Organizácie**

Obec Nálepkovo, Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepkovo

Domov Nálepkovo, n. o. (ďalej len „Organizácia“) bola založená 28. júla 2003 a do registra neziskových organizácií Obvodného úradu v Košiciach bola zapísaná 15. augusta 2003. S účinnosťou od 01.02.2012 došlo k zmene názvu Organizácie. Pôvodný názov Domov dôchodcov Nálepkovo, n. o. bol nahradený novým názvom Domov Nálepkovo, n. o.

2. Štatutárne orgány Organizácie

Správna rada:

1. Ondrej Klekner – predseda
2. Július Jesze
3. Bc. Daša Baniaková
4. Eva Antlová
5. Dušan Slivka

Dozorná rada:

6. Jarmila Pocklanová
7. Anna Bobáková
8. Zuzana Šaršaňová

Riaditeľ:

9. Ing. Mgr. Dávid Rusnák

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 písm. b) zák. č. 213/1997 Zb. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby:

- služby v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti pre dospelých v zariadení (stravovanie, bývanie, zaopatrenie, poradenstvo, záujmová činnosť, kultúrna činnosť)
- služby v oblasti sociálnej pomoci pre obyvateľom mimo zariadenia (sociálno-poradenské služby, rehabilitačné služby, pracovno-terapeutické a terénne služby, opatrovateľské služby)

Príležitostne Organizácia poskytuje rehabilitačné služby klientom na komerčnej báze za úhradu a prevádzkuje bufet.

4. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	45	44,5
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4

II. ÚČTOVNÉ METÓDY A VŠEOBECNÉ ÚČTOVNÉ ZÁSADY

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Organizácie bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania platnými pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania.

2. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Organizácia aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). V prípade, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu v účtovníctve, je tvorená opravná položka v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka k pohľadávke je tvorená, ak je opodstatnené predpokladať, že ju dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k spornej pohľadávke voči dlžníkovi, s ktorým sa vedie spor o jej uznanie.

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, zostatky na bankových účtoch a krátkodobý finančný majetok, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

Ako rezerva sa účtuje záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorý vznikol z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom nie je známa presná výška záväzku alebo jeho presné časové vymedzenie. Rezerva sa oceňuje odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka pri zohľadnení rizík a neistôt.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Priznanie štátnych a miestnych dotácií sa účtuje do výnosov, okrem priznania štátnych a miestnych dotácií na obstaranie dlhodobého majetku, ktoré sa účtuje v prospech účtu Výnosy budúcich období. O priznaní štátnej a miestnej dotácie sa účtuje v časovej a vecnej súvislosti s účtovným obdobím, na ktoré sa priznanie takýchto dotácií vzťahuje, ak je uzatvorená zmluva o ich poskytnutí.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v účtovnom období, v ktorom bol majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 33,19 eur a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	40	lineárna	2,5%
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	4-12	lineárna	25% - 16,67%
Dopravné prostriedky	4	lineárna	25%
Drobný dlhodobý hmotný majetok (obstarávacia cena od 33,20 do 1700 eur vrátane)	4-6	lineárna	25% - 16,67%

III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH V SÚVAHE

1. Údaje o dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 je uvedený v tabuľke na strane 4.

Dlhodobý majetok je poistený spolu na sumu 1 440 486 € (budova 1 158 677 €, prevádzkovo-obchodné zariadenia 267 445 €, zásoby 5 364 €, náklady na odstránenie následkov PU 5 000, cudzie veci 3 000 € a sklo 1 000 €), ročné poistné činí 1 157,96 €.

	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	26 121,32	1 324 494,61	241 211,25	48 205,40	217 823,80	26 297,33	1 884 153,71
Prírastky					21 685,76		21 685,76
Úbytky					7 872,22		7 872,22
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	26 121,32	1 324 494,61	241 211,25	48 205,40	231 637,34	26 297,33	1 897 967,25
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		848 497,40	219 548,79	48 205,40	193 521,02		1 309 772,61
Prírastky		33 112,37	3 248,58		2 736,44		+39 097,39
Úbytky					7 872,22		-7 872,22
Stav na konci bežného účtovného obdobia		881 609,77	222 797,37	48 205,40	188 385,24	0,00	1 340 997,78
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia						9 510,06	9 510,06
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia						9 510,06	9 510,06
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	26 121,32	475 997,21	21 662,46	0,00	24 302,78	26 297,33	564 871,04
Stav na konci bežného účtovného obdobia	26 121,32	442 884,84	18 413,88	0,00	43 252,10	26 297,33	547 459,41

2. Pohľadávky

Údaje o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	6 336,12	12 645,90
Pohľadávky po lehote splatnosti	19 015,84	18 682,77
Pohľadávky spolu (r. 42 súvaha)	25 351,96	31 328,67

Údaje o vývoji opravných položiek k pohľadávkam:

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	28 519,82				28 519,82
Pohľadávky spolu	28 519,82				28 519,82

3. Finančné účty

Údaje o položkách krátkodobého finančného majetku:

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	11 955,11	9 224,03
Bežné bankové účty	140 966,84	61 951,49
Peniaze na ceste	0,00	0,00
Spolu	152 921,95	71 175,52

Organizácia v rámci krátkodobého finančného majetku eviduje aj peňažné prostriedky jej klientov, ktoré boli na ich žiadosť uložené na bankovom účte Organizácie (resp. v pokladnici Organizácie ako prostriedky pripravené k okamžitej výplate). S týmito peňažnými prostriedkami Organizácia nemá právo voľne disponovať, ale tieto peňažné prostriedky musia byť na základe uzatvorenej dohody s klientom na jeho požiadanie tomuto klientovi bezodkladne poskytnuté v hotovosti k jeho dispozícii. Organizácia je zodpovedná za prípadné schodky na účtoch týchto peňažných prostriedkov. Zostatok peňažných prostriedkov klientov uložených na bankovom účte organizácie (resp. v pokladnici Organizácie) na konci bežného účtovného obdobia a k nemu korešpondujúci záväzok Organizácie na požiadanie klienta mu tieto peňažné prostriedky poskytnúť predstavuje sumu (5 877,91 hotovosť pokladne 27 150,- účet v banke = 33 027,91€).

4. Priznané dotácie

Organizácií bola v bežnom účtovnom období priznaná prevádzková dotácia z rozpočtu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 381 592,00 €.

V roku 2005 boli Organizácii priznané kapitálové dotácie na rekonštrukciu budovy sociálneho zariadenia v sume na 82 652,84 €, v roku 2010 na obstaranie konvektomatu v sume 12 000,00 €, v roku 2012 v sume 1 200,00 € na polohovacie postele a v roku 2015 v sume 6 200,00 € taktiež na polohovacie postele. V roku 2017 Organizácia získala dotáciu 30 000,00 € na technické zhodnotenie budovy – protipožiarnie opatrenia. V roku 2019 Organizácia získala dotáciu od obce Nálepkovo vo výške 53 000,00 € na prevádzku a taktiež aj od Košického samosprávneho kraja vo výške 3 000,00 €.

V súvislosti s kapitálovými dotáciami Organizácia účtuje o výnosoch budúcich období (viď bod 10.Údaje o významných položkách výnosov budúcich období).

5. Údaje o zmenách vlastných zdrojov krytie neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účetného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Opravy chýb minulých období	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účetného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie	1 086 784,53					1 086 784,53
z toho: prioritný majetok	1 086 784,53					1 086 784,53
Fondy zo zisku						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-601 502,43		13 100,60			-588 401,83
Výsledok hospodárenia za účetné obdobie	13 100,60				13 100,60	0,00
Spolu	- 601 502,43		13 100,60	0,00	0,00	588 401,83

6. Údaje o rozdelení zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Zisk za rok 2019 bola rozhodnutím Správnej rady zo dňa 28.06.2020 prevedená na účet Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Štatutárny orgán navrhuje previesť zisk za rok 2019 na účet Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	+13 100,60
Vysporiadanie účtovnej straty	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	+13 100,60

7. Údaje o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účetného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účetného obdobia
Mzdy za nevyčerpanú dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	10 512,84	29 138,71	10 512,84		29 138,71
Audít, účtovná závierka	1 500,00	1 500,00	1 500,00		1 300,00
Zákonné rezervy spolu	12 012,84	30 438,71	12 012,84		30 438,71
Rezervy spolu	12 012,84	30 438,71	12 012,84		30 438,71

8. Údaje o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	66 337,15	54 849,20
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	42 872,83	33 562,25
Krátkodobé záväzky spolu	109 209,98	88 411,45

9. Údaje o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1 607,22	185,46
Tvorba na ťarchu nákladov	3 997,54	3 554,35
Čerpanie	4 152,61	2 132,59
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 452,15	1 607,22

10. Údaje o významných položkách výnosov budúcich období

Prijaté kapitálové dotácie (viď bod 4. Priznané dotácie) účtuje Organizácia súvzťažne na účet Výnosy budúcich období a následne ich rozpúšťa do výnosov v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov dlhodobého majetku, na ktorého obstaranie bola kapitálová dotácia poskytnutá.

Prehľad pohybu a zostatkov na účte Výnosov budúcich období je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Účtované do výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	99 532,68		4 958,07	94 574,61

IV. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony predstavujú tržby za poskytovanie sociálnej starostlivosti, ako aj tržby za poskytovanie rehabilitačných služieb v rámci podnikateľskej činnosti.

2. Výnosy v súvislosti s priznanými dotáciami

Prehľad výnosov účtovaných v súvislosti s priznanými dotáciami je uvedený v časti III bod. 4 a bod 10.

3. Ostatné služby

Prehľad nákladov na poskytnuté ostatné služby je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Náklady na poskytnuté ostatné služby	Za bežné účtovné obdobie	Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Telefóny	3 496,66	2 491,72
Odvoz odpadu	90,32	0,00
Vodné, stočné	4 148,45	4 285,89
Revízie, IT a iné podporné služby	24 230,14	30 473,75
Spolu	31 965,57	37 251,36

4. Vymedzenie a suma nákladov na služby poskytnuté audítorom (alebo audítorskou spoločnosťou)

Náklady na služby poskytnuté audítorom	Za bežné účtovné obdobie	Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Overenie účtovnej závierky	1 300,00	1 500,00
Spolu	1 300,00	1 500,00

5. Údaje o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma bežného účtovného obdobia	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Poskytovanie sociálnych služieb	970,80	1 923,69
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	0	0

V. ĎALŠIE INFORMÁCIE

Organizácia neviduje budúce možné peňažné a nepeňažné záväzky, finančné práva alebo povinnosti, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe.

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

r. 2020

Stav peňažných prostriedkov na začiatku účtovného obdobia				71 175,52 €
P.č.	Druh príjmov alebo výdavkov	Príjmy	Výdavky	Rozdiel príjem +, výdavok-
1	Obstaranie DHM	0,00 €	587,60 €	- 587,60 €
2	Obstarávanie materiálu	0,00 €	1 173,15 €	- 1 173,15 €
3	Platba nákup tovaru z karty	14,46 €	16 676,21 €	- 16 661,75 €
4	Peniaze na ceste	103 747,95 €	103 747,95 €	+ 0,00 €
5	Úhrada odberateľských faktúr	52 986,27 €	0,00 €	+ 52 986,27 €
6	Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00 €	29 020,00 €	- 29 020,00 €
7	Poskytnuté prevádzkové preddavky- ostatné	30 489,70 €	28 000,00 €	+ 2 489,70 €
8	Úhrada dodávateľských faktúr	1 916,47 €	194 306,79 €	- 192 390,32 €
9	Uhrada čistých miezd	51,65 €	333 387,62 €	- 333 335,97 €
10	Úhrada zrážok zo mzdy	110,85 €	49 628,03 €	- 49 517,18 €
11	Preddavky zamestnancom	0,00 €	0,00 €	- 0,00 €
12	Zúčtovanie z inštitúciami sociálneho zabezpečenia	419,64 €	209 186,63 €	- 208 766,99 €
13	dotácia Úrad práce	8 451,15 €	0,00 €	+ 8 451,15 €
14	Ostatné priame dane	0,00 €	35 144,39 €	- 35 144,39 €
15	Dotácia a ostatné zúčtovania so ŠR	0,00 €	0,00 €	+ 0,00 €
16	Dotácia a zúčt.s rozpočtami územnej samosprávy	381 592,00 €	0,00 €	+ 381 592,00 €
17	Iné pohľadávky	0,00 €	0,00 €	+ 0,00 €
18	Iné záväzky - platby za sociálnu službu	355 552,28 €	23 018,37 €	+ 332 533,91 €
19	Iné záväzky - poisťné	0,00 €	3 533,84 €	- 3 533,84 €
20	Iné záväzky - finančné prostriedky na kartách	48 727,59 €	41 951,40 €	+ 6 776,19 €
21	Iné záväzky - depozit po zosnulých	7 710,56 €	2 376,61 €	+ 5 333,95 €
22	Náklady budúcich období	0,00 €	0,00 €	- 0,00 €
23	Záväzky so sociálneho fondu	0,00 €	124,71 €	- 124,71 €
24	Ostatné dlhodobé záväzky	0,00 €	0,00 €	- 0,00 €
25	Spotreba materiálu	0,00 €	4 360,64 €	- 4 360,64 €
26	Spotreba plynu	0,00 €	510,50 €	- 510,50 €
27	Nákup tovaru v hotovosti	0,00 €	3 074,90 €	- 3 074,90 €
28	Opravy a údržovanie v hotovosti	0,00 €	192,50 €	- 192,50 €
29	Cestovné výdaje	0,00 €	0,00 €	- 0,00 €
30	Náklady na reprezentáciu	0,00 €	236,36 €	- 236,36 €
31	Ostatné služby	0,00 €	543,35 €	- 543,35 €
32	Zákonné sociálne náklady	0,00 €	0,00 €	- 0,00 €
33	Ostatné sociálne náklady	0,00 €	673,96 €	- 673,96 €
34	Daň z nehnuteľnosti	0,00 €	0,00 €	- 0,00 €
35	Ostatné dane a poplatky	0,00 €	3,50 €	- 3,50 €
36	Bankové poplatky	0,00 €	498,20 €	- 498,20 €
37	Iné ostatné náklady	0,00 €	0,00 €	- 0,00 €
38	Tržby z predaja služieb	65,50 €	0,00 €	+ 65,50 €
39	Tržby za tovar (bufet)	15 267,00 €	0,00 €	+ 15 267,00 €

40	Tržby za tovar (kávomat)	707,15 €	0,00 €	+	707,15 €
41	Iné ostatné výnosy	379,39 €	0,00 €	+	379,39 €
42	Prijaté príspevky od iných organizácií	93 443,23 €	0,00 €	+	93 443,23 €
43	Prijaté príspevky od fyzických osôb	2 100,00 €	0,00 €	+	2 100,00 €
44	Príspevky z podielu zaplatenej dane	970,80 €	0,00 €	+	970,80 €
45	Prijatá dotácia (obec)	59 000,00 €	0,00 €	+	59 000,00 €
46	Odmena zostatok na účte	0,00 €	0,00 €		0,00 €
	Celkom	1 163 703,64 €	1 081 957,21 €		
	Stav peňažných prostriedkov na konci účtovného obdobia			+	152 921,95 €

PREHĽAD O PRÍJMOCH /VÝNOSOCH/ A VÝDAVKOCH /NÁKLADOCH/

VÝNOSY

P.č.	Popis	Suma
1	Úhrady za sociálnu službu	291 650,94 €
2	Tržby z predaja služieb - rehabilitácia	65,50 €
3	Tržby z predaja služieb - stravovanie	54 124,12 €
4	Tržby za predaný tovar	15 267,00 €
5	Aktivácia materiálu a tovaru	12 548,51 €
6	Vrátka RZ ZP Dôvera	391,38 €
7	Iné ostatné výnosy - príjem z kávomatu	707,15 €
8	Iné ostatné výnosy	332,85 €
9	Iné výnosy (plnenie poisťnej udalosti)	1 007,60 €
10	Prijatý príspevok - refundácia	95 928,85 €
11	Príspevky z darovacích zmlúv	2 100,00 €
12	Príspevky z podielu zaplatenej dane	970,80 €
13	Dotácie na prevádzku	381 592,00 €
14	Dotácia na prevádzku - obec Nálepkovo	59 000,00 €
15	Dotácia SOCIA	4 958,07 €
C e l k o m		920 644,77 €

NÁKLADY

P.č.	Popis	Suma
1	Spotreba materiálu - čistiace potreby	20 357,19 €
2	Spotreba materiálu - kancelárske potreby	2 339,91 €
3	Spotreba materiálu - drobný majetok	7 716,94 €
4	Spotreba materiálu - pracovný materiál	12 994,87 €
5	Spotreba materiálu - PHM - Octavia	686,02 €
6	Spotreba materiálu - PHM - Citroén	729,75 €
7	Spotreba materiálu - PHM - Renault	145,38 €
8	Spotreba materiálu - potraviny	97 614,95 €
9	Spotreba materiálu - kultúrna a záujmová činnosť klientov	1 178,99 €
10	Spotreba materiálu - suroviny do kávomatu	863,30 €
11	Spotreba materiálu - palivové drevo	5 718,51 €
12	Spotreba materiálu - energia	29 070,17 €
13	Spotreba energie - plyn	510,50 €
14	Predaný tovar	12 921,04 €
15	Opravy a udržiavanie	6 845,17 €
16	Cestovné	0,00 €
17	Náklady na reprezentáciu	684,71 €
18	Ostatné služby - telefón	3 496,66 €
19	Ostatné služby - poštovné	429,19 €
20	Ostatné služby - vodné a stočné	4 148,45 €
21	Ostatné služby - zdravotná starostlivosť	3 187,22 €
22	Ostatné služby - bezpečnostný technik	1 452,00 €
23	Ostatné služby - IT programy	3 003,48 €
24	Ostatné služby - IT služby	5 208,72 €
25	Ostatné služby - odvoz odpadu	90,32 €
26	Ostatné služby - advokátske služby	1 880,00 €
27	Ostatné služby - ostatné	9 069,53 €
28	Mzdové náklady	448 980,87 €
29	Zákonné sociálne poistenie	154 075,82 €
30	Zákonné sociálne náklady	15 022,08 €
32	Ostatné sociálne náklady	3 535,00 €
33	Daň z nehnuteľnosti	444,13 €
34	Ostatné dane a poplatky	1 581,12 €
36	Iné ostatné náklady - bankové poplatky	498,20 €
37	Iné ostatné náklady - poisťné	3 134,01 €
38	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	39 153,10 €
C e l k o m		898 767,30 €

STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVAZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Stav a pohyb obstarávacích cien (OC) dlhodobého hmotného majetku :

Názov majetku	OC k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	OC k 31.12.2020
Pozemky	26 121,32 €			26 121,32 €
Stavby	1 324 494,61 €	0,00 €	0,00 €	1 344 494,61 €
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	241 211,25 €	0,00 €	0,00 €	241 211,25 €
Dopravné prostriedky	48 205,40 €	0,00 €	0,00 €	48 205,40 €
Drobný a ostatný dlhodobý majetok	217 823,80 €	21 685,76 €	7 872,22 €	231 637,34 €

Stav a pohyb oprávok dlhodobého hmotného majetku:

Názov majetku	Oprávky k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Oprávky k 31.12.2020
Stavby	848 497,40 €	33 112,37 €	0,00 €	881 609,77 €
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	219 548,79 €	3 248,58 €	0,00 €	222 797,37 €
Dopravné prostriedky	48 205,40 €	0,00 €	0,00 €	48 205,40 €
Drobný a ostatný dlhodobý majetok	193 521,02 €	7 872,22 €	2 736,44 €	188 385,24 €

Stav a pohyb zásob:

Názov majetku	Stav k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
Materiál	19 915,31 €	246 265,99 €	240 270,95 €	25 910,35 €
Tovar	1 878,25 €	1 795,10 €	1 878,25 €	1 795,10 €

Finačné účty :

Názov	Stav k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
Pokladnica	9 224,03 €	155 350,74 €	152 619,66 €	11 955,11 €
Bankové účty	61 951,49 €	1 008 352,90 €	929 337,55 €	140 966,84 €
Krátkodobé bankové úvery (platba kartou)	0,00 €	16 676,21 €	16 726,22 €	50,01 €

Názov	Stav k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
Ostatné pôžičky	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Krátkodobé pohľadávky:

Názov	Stav k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
Pohľadávky z obchodného styku	4 194,75 €	52 642,02 €	52 986,27 €	3 850,50 €
Finančné vzťahy k ŠR a rozpočtu územných samospráv	8 451,15 €	2 485,62 €	8 451,15 €	2 485,62 €
Iné pohľadávky	38 312,61 €	36 304,95 €	37 406,88 €	37 210,68 €
Opravné položky k iným pohľadávkam (klienti)	28 519,82 €	0,00 €	0,00 €	28 519,82 €

Časové rozlíšenie:

Názov	Stav k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Stav 31.12.2020
Náklady budúcich období	2 585,14 €	2 546,86 €	2 585,14 €	2 546,86 €
Výnosy budúcich období	99 532,68 €	0,00 €	4 958,07 €	94 574,61 €

Vlastné zdroje krytia majetku:

Názov	Stav k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
Základné imanie	1 086 784,53 €	0,00 €	0,00 €	1 086 754,53 €
hospodárenia minulých období	-601 502,43 €	0,00 €	13100,60	-588 401,83 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	13 100,60 €	13 100,60 €	0,00 €	0,00 €

Cudzie zdroje:

Názov	Stav k 01.01.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
Krátkodobé rezervy	12 012,84 €	30 438,71 €	12 012,84 €	30 438,71 €
Závazky z obchodného styku	9 295,39 €	233 958,78 €	227 390,01 €	15 864,16 €
Závazky voči zamestnancom	23 642,54 €	578 342,54 €	575 894,87 €	26 090,21 €
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	16 472,91 €	211 829,91 €	209 578,01 €	18 724,81 €
Ostatné priame dane	2 951,29 €	35 144,39 €	35 593,05 €	3 399,95 €
Iné záväzky	895,20 €	1 358,53 €	2 253,73 €	0,00 €
Z toho: záväzky z úhrad za sociálnu službu	1 282,85 €	393 857,23 €	395 927,29 €	3 352,91 €
Vrátené, mylné platby				
Finančné prostriedky vedené na osobných kartách (379004)	26 251,72 €	48 727,59 €	41 951,40 €	33 027,91 €
Finančné prostriedky po zosnulých (379021)	5 813,18 €	7 710,56 €	2 376,61 €	11 147,13 €
Dlhodobé záväzky	1 607,22 €	3 997,54 €	4 152,61 €	1 452,15 €
z toho : záväzky zo SF	1 607,22 €	3 997,54 €	4 152,61 €	1 452,15 €
ostatné dlhodobé záväzky	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

PREHĽAD PRÍJMOV /VÝNOSOV/ v ČLEENÍ PODĽA ZDROJOV

P.č.	Popis	Suma
1	Úhrady za sociálnu službu	291 650,94 €
2	Tržby z predaja služieb - rehabilitácia	65,50 €
3	Tržby z predaja služieb - stravovanie	54 124,12 €
4	Tržby za tovar - bufet	15 267,00 €
5	Príspevky na mzdy od ÚPSVaR	95 928,85 €
6	Iné ostatné výnosy - príjem z kávomatu	707,15 €
7	Príspevky z darovacích zmlúv	2 100,00 €
8	Príspevky z podielu zaplatenej dane	970,80 €
9	Dotácie na prevádzku	381 592,00 €
10	Nenávratna dotácia OÚ	59 000,00 €
11	Dotácia SOCIA	4 958,07 €
C e l k o m		906 364,43 €

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY (EON) ZA ROK 2020

Druh poskytovanej služby	Mesačná výška EON na jedného Prijímateľa sociálnej služby
Zariadenie pre seniorov	1 035,03 €
Špecializované zariadenie	1 050,24 €

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov § 72 ods. 5 a ďalších výdavkov za rok 2020

Názov zariadenia:	Domov Nálepko, n. o.
Druh poskytovanej sociálnej služby:	zariadenie pre seniorov
Forma sociálnej služby¹⁾:	celoročná pobytová
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2020²⁾:	27
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020:	€
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania:	179 496,00 €
2. Poistné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie:	62 794,33 €
3. Cestovné náhrady:	- €
3.a. z toho: Cestovné náhrady, okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách:	- €
4. Energie, voda a komunikácie:	13 491,65 €
5. Materiál:	50 366,00 €
5.a. z toho: Materiál, okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	50 366,00 €
6. Dopravné:	624,46 €
7. Rutinná a štandardná údržba:	953,10 €
7.a. z toho: Rutinná a štandardná údržba, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	953,10 €
8. Nájomné za prenájom:	-
8.a. z toho: Nájomné za prenájom, okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu:	- €
9. Služby:	11 206,89 €
10. Bežné transfery:	1 096,48 €
10.a. z toho: len na vreckové ³⁾ , odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca:	1 096,48 €
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa osobitného predpisu ⁵⁾ :	15 321,61 €
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020 spolu:	335 350,52 €
Celková výška bežných výdavkov za rok 2020:	353 841,44 €
Výška prijatých úhrad za rok 2020:	118 584,56 €
Výška EON na rok 2021/ 1 mesiac / 1 prijímateľ sociálnej služby:	1 035,03 €

¹⁾ Uvedie sa forma ambulatná, pobytová (celoročná alebo týždenná), alebo iná

²⁾ Uvedie sa priemerný prepočítaný počet prijímateľov sociálnej služby za rok 2020 s presnosťou na dve desatinné miesta, t.j. celkový počet dní poskytovanej starostlivosti za všetkých prijímateľov sociálnej služby vydelený počtom dní poskytovanej služby v roku

³⁾ Zákon č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov

⁴⁾ Uvedie sa výška výdavku s presnosťou dve desatinné miesta

⁵⁾ Zákon č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

Dátum a miesto vyhotovenia: 17.02.2021, Nálepko

Spracovala (meno, priezvisko a podpis): Ľudmila Kastelovičová



Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov § 72 ods. 5 a ďalších výdavkov za rok 2020

Názov zariadenia:	Domov Nálepko, n. o.
Druh poskytovanej sociálnej služby:	špecializované zariadenie
Forma sociálnej služby¹⁾:	celoročná pobytová
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2020²⁾:	40
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020:	€
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania:	269 484,87 €
2. Poistné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie:	94 191,49 €
3. Cestovné náhrady:	- €
3.a. z toho: Cestovné náhrady, okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách:	- €
4. Energie, voda a komunikácie:	20 237,47 €
5. Materiál:	75 549,01 €
5.a. z toho: Materiál, okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	75 549,01 €
6. Dopravné:	936,69 €
7. Rutinná a štandardná údržba:	1 429,67 €
7.a. z toho: Rutinná a štandardná údržba, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	1 429,67 €
8. Nájomné za prenájom:	- -€
8.a. z toho: Nájomné za prenájom, okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu:	- €
9. Služby:	16 810,33 €
10. Bežné transfery:	1 644,73 €
10.a. z toho: Len na vreckové ³⁾ , odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca:	1 644,73 €
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa osobitného predpisu ⁵⁾ :	23 831,49 €
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020 spolu:	504 115,75 €
Celková výška bežných výdavkov za rok 2020:	530 762,16 €
Výška prijatých úhrad za rok 2020:	173 066,38 €
Výška EON na rok 2021 / 1 mesiac / 1 prijímateľ sociálnej služby:	1 050,24 €

¹⁾ Uvedie sa forma ambulantná, pobytová (celoročná alebo týždenná), alebo iná

²⁾ Uvedie sa priemerný prepočítaný počet prijímateľov sociálnej služby za rok 2020 s presnosťou na dve desatinné miesta, t.j. celkový počet dní poskytovanej starostlivosti za všetkých prijímateľov sociálnej služby vydelený počtom dní poskytovanej služby v roku

³⁾ Zákon č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov

⁴⁾ Uvedie sa výška výdavku s presnosťou dve desatinné miesta

⁵⁾ Zákon č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

Dátum a miesto vyhotovenia: 17.02.2021, Nálepko

Spracovala (meno, priezvisko a podpis): Ľudmila Kastelovičová



OBSAH:

ÚVODNÉ SLOVO...	2
1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE O NEZISKOVEJ ORGANIZÁCI...	3
2 ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE...	4
3 PROFIL NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE...	5
4 CIEĽOVÁ SKUPINA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY...	6
5 HISTÓRIA...	7
6 SÚČASNOSŤ...	8
7 VÍZIE DOMOVA NÁLEPKOVO, N. O.	28
8 STRATÉGIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE...	28
9 HODNOTY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE...	29
10 POSLANIE NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE...	29
11 ČINNOSTI REALIZOVANÉ V RÁMCI POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB...	30
12 PREVÁDZKOVANIE ŽIVNOSTI...	47
13 ZÁVEREČNÉ SLOVO...	48
PRÍLOHY	
ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA...	49
SÚVAHA...	50
VÝKAZ ZISKOV A STRÁT...	54
POZNÁMKY...	58
PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH...	66
PREHĽAD O PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH...	68
STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE...	69
PREHĽAD PRÍJMOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV...	72
EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY...	72
EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY – ZARIADENIE PRE SENIOROV...	73
EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY – ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE...	74
OBSAH...	75
SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA...	76

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Domov Nálepko, n. o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky Domov Nálepko, n.o. IČO:31257305 ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie . k 31. decembru 2020 a výsledku jeho hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle n. o. zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie

základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.

- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol n. o.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, sme povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že n. o. prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

dátum správy: 9. júla 2021.

meno a priezvisko štatutárneho audítora: Ing. Vladimír Vaščák

číslo licencie: SKAU 299

podpis audítora

adresa audítora: 055 01 Margecany, Olše 18

